

# Sicher und erfolgreich Tagen im



Veranstaltungen in Tagung- und Konferenzräumen sind mit bis zu 20 Teilnehmern aus mehreren Haushalten erlaubt. Bei der Bestuhlung muss kein Mindestabstand berücksichtigt werden.

Allgemeine Schutzmaßnahmen:



- Kein Betreten des Hotels bei Anzeichen einer Infektion oder Kontakt zu einer infizierten Person
- Im Eingangsbereich befinden sich Hinweisschilder mit den wichtigsten einzuhaltenden Regeln
- Es gilt in allen Bereichen eine Maskenpflicht für Mitarbeiter und Gäste
- Mindestabstand von 1,5 ist einzuhalten
- Plexiglasscheiben am Empfang um die Gäste und Mitarbeiter zu schützen
- Zur Verfügungsstellung von Händedesinfektion im Eingangsbereich und in den Waschräumen
- Kontinuierliches Reinigen von Kontaktflächen in allen Bereichen
- Mitarbeiter Unterweisung „Corona- Verhaltensregeln im Gastgewerbe“
- Regelmäßiges Lüften in allen Räumlichkeiten, die der Bewirtung und Beherbergung von Gästen dienen sowie alle Arbeitsräume
- Stationen zur Händedesinfektion in oder vor den Veranstaltungsräumen verfügbar
  
- Alle Absprachen müssen vorab geschehen
- Absprachen sind nur telefonisch oder nach einer Terminvereinbarung möglich

Verhaltensregeln für Tagungsteilnehmer und Referenten:

- Bitte tragen Sie beim Betreten des Hotels und in allen öffentlichen Räumen jederzeit einen Mundschutz und beachten Sie die derzeit gültigen Hygieneregeln
- Nur im Veranstaltungsraum um wenn Sie beim Mittagessen Ihren Platz eingenommen haben dürfen Sie Ihre Mundschutz ablegen
- Bitte halten Sie den Mindestabstand von 1,5 Metern ein
- Während der Pausen, innerhalb des Hotels, bitten wir darum, dass der Mundschutz getragen wird.

Stand: 06.07.2020

Änderungen vorbehalten

#### Vorbereitung/Planung der Veranstaltung:

- Der Tagungsraum wird der vorab definierten Personenzahl vorbereitet
- Personenzahlerhöhungen müssen im Voraus mit dem Hotel abgesprochen werden. Eine Änderung der Bestuhlung vor Ort ist nicht mehr möglich
- Selbstverständlich werden die Räume vor und nach jeder Veranstaltung gründlich gereinigt und Oberflächen desinfiziert
- Jegliche Verpflegung muss im Voraus bestellt werden (mindesten 3 Tage vor Veranstaltung)
- Führen Sie eine Teilnehmerliste mit den Daten der Teilnehmer (Name, Vorname, Telefonnummer oder Adresse) und übermitteln Sie diese bis spätestens Veranstaltungsbeginn an die Veranstaltungsleitung des Hotels
- Headsets werden aktuell nicht bereitgestellt werden. Alternativ bieten wir ein Krawattenmikrofon und/oder eine Handmikrofon an

#### Veranstaltungsablauf:

- Zu Beginn der Veranstaltung bitten wir den Referenten die Teilnehmer darauf hinzuweisen, dass sich an den Mindestabstand und die Maskenpflicht im Hotel gehalten werden muss
- Getränke können zu einer abgesprochenen Pausenzeit nachgestellt werden
- Außerhalb der gebuchten Leistungen bieten wir keine weitere Verpflegung an
- Mittagessen:
  - die Speisenauswahl wird vorab bekannt gegeben und die Auswahl der Gäste muss ebenfalls mindestens drei Tage vorab dem Hotel bekannt gegeben werden
  - kann geschlossen in einem unsere gastronomischen Räumen eingenommen werden
  - zum Mittagessen gehen Sie bitte mit Mundschutz in den dafür vorgesehenen Raum und nehmen diesen erst ab, wenn Sie Ihren Platz eingenommen haben
  - Das Essen wird jedem Gast am Platz serviert
  - Spontane Umbestellungen sind nicht möglich
- Nach Beendigung der Tagung verlassen Sie den Tagungsraum und das Hotel mit einem Mundschutz und unter Berücksichtigung des Mindestabstands

#### Ergänzung:

Wir bereiten die Räumlichkeiten entsprechend aller Hygiene- und Abstandregelungen vor. Für die Einhaltung während der Tagung ist jeder Veranstalter selbst verantwortlich.

Wir sind uns sicher, dass wir gemeinsam eine erfolgreiche und sichere Tagung durchführen können ohne die Gesundheit Ihrer Teilnehmer und unserer Mitarbeiter zu gefährden